

Как вести себя на собеседовании

Во-первых, нельзя опаздывать на собеседование. Тем самым вы покажете, что вы непунктуальный человек. Если вы придете заранее, то сможете освоиться в окружающей обстановке.

Во-вторых, научитесь слушать и никогда не перебивайте сотрудницу. Когда она закончит вопрос – отвечайте, но не нужно долго рассказывать о себе, на вопрос отвечают четко и по существу.

Никогда не демонстрируйте свою нервозность и неуверенность, вы должны отвечать на вопросы уверенно. Нельзя говорить фразы: наверное, может быть, не знаю, как бы и так далее. Данные словосочетания используют лишь те люди, которые до конца неуверенны в своих словах. Желательно вести себя уверенно, отвечать на вопросы четко. Если вас спрашивают о желаемой зарплате – говорите открыто, ненужно занижать зарплату, иначе они поймут, что вы себя не цените. Также стоит помнить, что наша речь демонстрирует внутреннее состояние, и если человек говорит тихо и медленно – значит, он в чем-то сомневается или чего-то боится.

На собеседовании можно услышать вопросы, с помощью которых сотрудники специально провоцируют вас на нестандартные действия, возмущение, негативную реакцию и так далее.

Вас могут спросить, почему вы ушли с прошлого места работы. Разумеется, это личное дело каждого, но отдел кадров все же задаст вам несколько подобных вопросов. Из-за того что они тоже читают форумы и знают, как люди готовятся к собеседованиям, вопрос могут перефразировать. Сотрудники владеют приемами гипноза, поэтому вас могут ввести в замешательство и спросить, какое время вы бы проработали на прошлой работе, если бы в коллективе не было отрицательных людей, и платили в три раза больше? Ответить на такой вопрос сложно, потому что вы согласитесь с тем, что платили вам мало, а коллектив вам не нравился. Вас могут спросить не о карьере, а об образе жизни. Например, спросят, что вы делаете на выходных, и какую еду предпочитаете. Не стоит сразу же рассказывать о своем увлекательном хобби, им просто нужно понять, что вы адекватный человек и время проводите как все нормальные люди.

Нельзя слишком сильно нахваливать свои положительные качества, к тому же лучше подчеркивать их со стороны. Например, говорить, что в офисе все считали меня слишком трудолюбивым, говорили, что я быстро выполняю рабочий план и поэтому делаю больше других. Но ни в коем случае ненужно говорить о себе от первого лица, тем более упоминать о достижениях в других областях кроме работы. Скажите, что вы легко усваиваете новую информацию и любите читать книги, так вы дадите им понять, что быстро освоитесь на новом рабочем месте.

Могут вас спросить и о минусах. Не говорите ничего правдивого, например, про то, что вы любите лежать на диване по выходным и вам лень сходить в магазин. Просто скажите, что вы забываете о времени, когда активно работаете, и это беспокоит вас. Расскажите о фанатичности ко всему новому и интересному, что вы быстро приобретаете интерес и хотите добиться большего. Говорите о минусах так, словно это плюс.

Специалисты отдела кадров могут позволить Вам задать вопросы относительно вас и вашей семьи, если Вы не хотите развивать тему семейных отношений, попытайтесь разговор перевести на другую тему и задайте следующие вопросы:

- В чем основная проблема работы?
- Можно ли поговорить с руководителем?
- Какой будет рабочий распорядок дня?

И так далее, спрашивать про зарплату нужно аккуратно. Они прекрасно понимают, что вы пришли зарабатывать деньги, а не сидеть в офисе 5 дней в неделю. Если работодатель понимает, что вы отличный специалист, он сам предложит вам уровень зарплаты. Если он называет слишком маленькую цифру нужно спросить, есть ли возможность повышения по должности. Когда работодатель спросит вас, сколько вы хотите зарабатывать, не нужно долго разговаривать – называете сумму и молчите. Не нужно нервничать и говорить, что

вы готовы «отдать все» ради повышения зарплаты, сидеть в офисе 12 часов вместо 8, работать 6 дней в неделю и так далее.

В конце собеседования вам скажут, что позвонят в течение определенного времени. Лучше заранее спросите, когда ожидать звонка, иначе будете волноваться целую неделю, а работодатель так и не позвонит.

Что спрашивают на собеседовании и как отвечать на такие вопросы:

- **Есть ли у вас недостатки?** Недостатки есть у всех, но работодатель хочет выяснить вашу открытость. Никогда не рассказывайте все недостатки, иначе произведете слишком негативное впечатление. Лучше скажите, что с головой уходите в работу и забываете сколько времени. Можно сказать по-другому, например, что у вас, как и у всех людей есть недостатки, но на качество работы они не влияют.
- **Расскажите о себе?** Люди начинают рассказывать о том, что их волнует больше всего. Основные жизненные ценности, проблемы в разных областях жизни и так далее. В первую очередь работодатель желает услышать про ваши профессиональные навыки. Немного расскажите об учебе, увлечениях, образованных и успешных друзьях (именно о них). Можно задать встречный вопрос: вам рассказать про интересы в целом или интересы, относящиеся к карьерному росту и развитию? В любом случае нужно стараться не разговаривать про свое хобби, вдруг вы занимаетесь боксом и являетесь кандидатом в мастера спорта.
- **Сколько вы хотите и не хотите зарабатывать?** Прибавьте 30% к прошлой заработной плате и назовите сумму работодателю. Минимальная зарплата должна быть выше прежней на 10%. Не нужно себя недооценивать и называть небольшие суммы.
- **Сколько вы будете работать в нашей компании?** Конечно, можно сказать, что работать вы будете всю жизнь. Но и это неправда, вы даже не вышли на работу, а уже говорите такие вещи. Скажите, что вам хочется поработать месяц и выяснить, чем вам придется заниматься, и какие люди будут работать вместе с вами. Нередко люди увольняются из-за проблем в коллективе.
- **Какими достижениями вы гордитесь?** Не пытайтесь понравиться работодателю, говорите о достижениях холодно. Просто скажите, что вы смогли решить сложную задачу по работе и вас повысили. Или о том, что вы писали диплом на интересную тему и защитили его на пятерку. Можете рассказать, что вы душа компании и людям рядом с вами спокойно, и что вы любите и цените это в других людях. Не рассказывайте о своих друзьях, конечно, можно сказать, что вы помогли своему другу директору крупной компании в какой-то области, но вы переносите ответственность на другого человека. Как вы относитесь к переработкам? Вас могут спросить, готовы ли вы работать на «износ». Спросите, сколько часов длится переработка, и оплачиваются ли выходы в субботу и воскресенье. Отвечайте уверенно, что готовы перерабатывать. Естественно, если это не мешает вашей личной жизни.
- **Что вам известно про нашу компанию?** Перед собеседованием нужно изучить деятельность компании, как минимум – просмотреть сайт и изучить основы производственной деятельности. Изучить деятельность всех компаний не представляется возможным, так как в день вы можете бывать сразу на двух или трех собеседованиях. Изучите минимальную информацию, чтобы не встать в ступор на данном вопросе.
- **Почему вы выбрали именно нас?** Здесь работодатель хочет узнать, что вас привлекает в новом рабочем месте. Возможно, вы слышали, что у них высокая зарплата или идеальный социальный пакет. Расскажите, что у вас есть доверие к компании, что есть возможность карьерного роста, что вы можете быстро добираться до рабочего места. Рассказывать о зарплате и социальном пакете нужно в последнюю очередь.

Как одеться на собеседование

Лучше всего одеться в деловой костюм, но не стоит покупать костюм, который не подходит под ваш социальный статус. Надевать ботинки за 30 тысяч и золотые часы за 60 тысяч явно не стоит. Купите красивые ботинки и деловой костюм, желательно черного или темно-синего цвета. То же самое относится и к женщинам, желательно надеть юбку до середины колена вместе с сорочкой. Нельзя надевать открытую обувь, наденьте закрытые туфли на среднем каблуке. Не одевайтесь вызывающе и сексуально, это вызовет подозрение у работодателя.

Не выставляйте напоказ татуировки, это крайне нежелательно, особенно если вы хотите стать менеджером среднего звена. Не забывайте, что чрезмерное количество аксессуаров лишь отталкивает людей, лучше не надевать часы совсем, чем надевать самые элитные часы из золота и бриллиантов, чтобы произвести впечатление.

Вы можете не одеваться в красивый деловой костюм и одеться в обычную, но хорошо подобранную одежду. Например, мужчина может надеть светлые джинсы и светлый джемпер вместе с замшевыми ботинками, но самое главное – подобрать одежду по размеру, чтобы она не болталась. То же самое относится к женщинам, необязательно покупать деловой костюм, можно просто одеться в привлекательную одежду. Разумеется, недопустимы блестящие ремни, босоножки, прозрачные блузки и так далее. Вы должны показать, что пришли на деловые переговоры, а не на вечеринку.

Не забывайте, что одежда рассказывает о вашем внутреннем мире и поведении. Если мужчина носит грязные ботинки и мятые брюки – создается впечатление, что он относится так не только к себе, но и к окружающим. Работодатели отмечают, что лучше видеть сотрудника в глаженной и чистой одежде, чем в грязной и мятой. То, что вы надели дорогой костюм, ни о чем не говорит, если он плохо отглажен и некрасиво смотрится. Ни в коем случае нельзя надевать платье с глубоким декольте, джинсы с дырками на коленях, футболку со странными надписями. Также нельзя демонстрировать на показ свой маникюр, например, с яркими рисунками. Во всем нужно знать меру, и в аккуратности тоже. Нельзя использовать духи со слишком резким запахом, тем более в огромном количестве. Это вызовет отторжение у работодателя, от резкого и ярко выраженного запаха, пусть даже духов – никому не будет приятно.

Во всем важно соответствие, например, если человек говорит, что хочет стать кредитным инспектором и приходит на собеседование в шортах и красной футболке – это вызовет непонимание у работодателя. Много зависит от должности, специалистам лучше одеваться в свободный стиль: джинсы с рубашкой и джемпером. Менеджерам среднего звена нужно одеваться в деловой стиль: костюм, начищенные ботинки, сумка дипломат. Желательно заранее ознакомиться с одеждой, в которой ходят сотрудники того или иного отдела. Не всегда дизайнеру нужно одеваться в деловой костюм, так же как и фотографу или сценаристу. Не пытайтесь привлечь к себе внимание и сильно выделиться из коллектива, вы должны быть похожим на других людей, это сразу же вызовет доверие окружающих.

Каждый работодатель с уверенностью может сказать, что от одежды соискателя зависит очень многое. По статистике можно увидеть, что работодатели лучше относятся к соискателям в деловом, свободном и демократичном стиле. Есть и другая группа работодателей, считающая, что соискатель должен быть в курсе новостей моды и удивлять окружающих внешним видом. Конечно, такое встречается очень редко. Не забывайте, что на собеседовании нужно уделять внимание не только внешнему виду, но и тому, что вы будете говорить. Перед ответом на вопросы работодателя вы должны точно понять, что вам нужно и с какой целью вы устраиваетесь на работу. Определитесь с собственными целями, и вы заметно повысите свои шансы на получение интересующей должности. Обязательно потренируйтесь в паре с другом перед собеседованием, возможно, вы увидите вопрос, который поставит вас в ступор.